

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Neuvotteluihin valittavat tarjoajat taloushallintojärjestelmän hankinnassa**TRE:4391/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Maria Nikkilä, puh. 040 5811 477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Kukka-Maaria Berg, puh. 040 685 6587 etunimi.sukunimi@tampere.fi, hankintapäällikkö Annika Suorsa puh. 040 554 1965, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Attido Oy:n ja Vivicta Oy:n osallistumishakemukset suljetaan tarjoajien valinnan ulkopuolelle.

Tampereen kaupungin taloushallintojärjestelmän hankinnan kilpailutuksessa edetään neuvotteluvaiheeseen valiten tarjoajiksi seuraavat neljä (4) vertailussa eniten kokonaispisteitä saanutta ehdokasta:

1. CGI Suomi Oy
2. Digia Finland Oy
3. Efima Oyj
4. Visma Aquila Oy

Perustelut

Tampereen kaupungin digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmä (jäljempänä "hankintayksikkö") pyysi osallistumispyynnön ja sen liitteiden mukaisesti osallistumishakemuksia taloushallintojärjestelmän hankinnan neuvottelumenettelyyn.

Hankinnan kohteena on taloushallintojärjestelmä, ml. siihen liittyvä palvelut. Hankinnan kohde voidaan loogisesti jakaa kolmeen eri kokonaisuuteen, jotka ovat:

1. Taloushallintojärjestelmä ja sen käytön tuki sisältäen mahdollisuuden järjestelmän laajentamiseen sen alkuperäiseen käyttötarkoitukseen.
2. Täydentävät asiantuntijapalvelut kattaen erikseen tilattavat asiantuntijapalvelut, kuten mm. jatkokehittämisen ja jatkokoulutukset.
3. Taloushallintojärjestelmän toimitus- ja käyttöönottoprojekti kattaen hankinnan kohteena olevan järjestelmän toimituksen ja käyttöönoton edellyttämät tehtävät, ml. olemassa olevien tietojen konversion ja migraation.

Yllä luetellut hankinnan kohteen osat on kuvattu tarkemmin osallistumispyynnön liitteissä.

Taloushallintojärjestelmä on tarkoitus hankkia yhdeltä (1) kilpailutuksen perusteella valittavalta toimittajalta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintamenettely

Hankintamenettelynä on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä "hankintalaki") 34 §:n ja 35 §:n mukainen neuvottelumenettely. Tarkempi hankintamenettelyn kulku on kuvattu osallistumispyynnössä.

Hankintalain 34 §:n mukaan hankintayksikkö voi käyttää neuvottelumenettelyä muun muassa silloin, kun hankinnan kohteena oleva ratkaisu edellyttää mukauttamista hankintayksikön tarpeisiin tai kun hankinnan kohdetta ei voida määritellä riittävän tarkasti avoimen tai rajoitetun menettelyn toteuttamiseksi.

Hankintamenettelynä on neuvottelumenettely, koska hankintayksikkö on arvioinut taloushallintojärjestelmän hankinnan monimutkaiseksi hankinnaksi, jossa ei pystytä hankinnan luonteen vuoksi laatimaan tarjouspyyntöä ja vaatimusmäärittelyitä etukäteen niin tarkasti, että paras tarjous voitaisiin valita avointa tai rajoitettua menettelyä käyttäen. Hankintayksikkö katsoo, että hankintasopimusta ei voi riskienhallinnan kannalta tehdä ilman edeltäviä neuvotteluita.

Hankintayksikkö katsoo edellä esitetyin perustein, että hankintalain 34 §:ssä säädetyt edellytykset neuvottelumenettelyn käyttämiselle täyttyvät tässä hankinnassa.

Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankintaa ei ole jaettu osiin hankinnan luonteen vuoksi. Hankinnan jakamisesta osiin syntyisi riski eri osien yhteensopimattomuudesta ja erilaisten vastuukysymysten huomioiminen tekisi osiin jakamisesta epätarkoituksenmukaista.

Hankintailmoitus ja osallistumispyyntö lähetettiin julkaistavaksi 16.1.2026 HILMA-palvelussa, osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, Euroopan unionin TED-portaalissa sekä Toimittajapalvelussa.

Hankintayksikkö on vastannut osallistumispyynnöstä esitettyihin lisätietokysymyksiin sähköisessä kilpailutusratkaisussa Toimittajapalvelussa.

Osallistumishakemus tuli jättää sähköisessä kilpailutusratkaisussa. Osallistumishakemuksen jättivät määräaikaan 16.2.2026 klo 12:00 mennessä seuraavat seitsemän (7) yritystä:

- Attido Oy (2924911-7)
- CGI Suomi Oy (0357502-9)
- Digia Finland Oy (1091248-4)
- Efima Oyj (2250123-6)
- Softwave Ohjelmistot Oy (1863080-1)
- Visma Aquila Oy (2644028-2)
- Vivicta Oy (3296940-6)

Ehdokkaiden soveltuvuuden ja osallistumishakemusten vaatimustenmukaisuuden tarkastaminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ehdokkaiden soveltuvuuteen liittyvät vaatimukset oli ilmoitettu ESPD-lomakkeella. Hankintayksikkö on tarkistanut ehdokkaiden antamat vakuutukset osallistumispyynnössä asetettujen edellytysten täyttämistä. Kaikki ehdokkaat olivat antaneet asianmukaiset vakuutukset siitä, että ESPD-lomakkeella asetetut soveltuvuusvaatimukset edellytykset täyttyvät.

Hankintayksikkö pyysi Attido Oy:ltä, Vivicta Oy:ltä, Efima Oyj:ltä sekä Visma Aquila Oy:ltä lisäselvitystä liittyen soveltuvuusvaatimusten tarkastamiseen. Attido Oy:n osalta lisäselvityspyynnön kohteena oli vahvistus sitoutumisesta osallistumishakemuspyyntöön esitettyihin vähimmäisvaatimuksiin. Visma Aquila Oy:n osalta lisäselvityspyynnön kohteena olivat osallistumishakemuksessa esitetty referenssit. Efima Oyj:n ja Vivicta Oy:n osalta lisäselvityspyynnön kohteena olivat kummatkin edellä mainituista seikoista. Vastaukset pyydettyihin lisätietokysymyksiin saatiin määräaikaan mennessä.

Hankintayksikkö on tarkistanut osallistumishakemusten vastaavuuden osallistumispyyntöön. Saatujen lisäselvitysten perusteella Attido Oy:n ja Vivicta Oy:n osallistumishakemusten katsottiin olevan osallistumishakemuspyyntöön vastaisia vähimmäisvaatimuksiin sitoutumisen osalta.

Muiden ehdokkaiden osallistumishakemusten todettiin olevan osallistumishakemuspyyntöön mukaisia.

Tarjousten vertailu

Ehdokkaiden pisteytys- ja vertailuperusteet olivat kuvattuna osallistumishakemuksessa ja sen liitteissä.

Osallistumishakemusten vertailu jakaantuu kolmeen eri osaan, joiden kohteena ovat kokonaisuudet ja niiden painoarvot ovat seuraavat:

- Pisteytettävä referenssivaatimukset, 56/100 pistettä
- Referenssien asiakastyytyväisyys, 36/100 pistettä
- Hyväksytysti auditoitu tai sertifioitu tietoturvan hallintajärjestelmä, 8/100 pistettä

Osallistumishakemusten vertailu toteutettiin osallistumishakemuksessa kuvatulla tavalla. Osallistumispyynnön kunkin vertailuperusteen osalta saamat pisteet ja perustelut ilmenevät tämän päätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Osallistumishakemuksessa kuvatulla tavoin neuvotteluvaiheeseen valitaan neljä (4) vertailussa eniten pisteitä saanutta osallistumishakemuksen lähettänyttä ehdokasta, jotka täyttävät ehdokkaita koskevat soveltuvuusvaatimukset.

Edellä kuvatun perusteella seuraavat neljä (4) eniten pisteitä saanutta ehdokasta esitetään valittavaksi neuvottelumenettelyyn tarjouskilpailuun tarjoajiksi:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

1. CGI Suomi Oy
2. Digia Finland Oy
3. Efima Oyj
4. Visma Aquila Oy

Tarkempi vertailu ja sen sanalliset perustelut on esitetty tämän välipäätöksen liitteenä.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtaja 10.12.2025 § 212) liitteen 1 mukaan digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista ja ICT-sopimuksista vuosisuunnitelman rajoissa sekä seudullisessa yhteistyösopimuksessa tietohallinnon yhteistyöstä Tampereen kaupungille valtuutetuista hankinta-asioista.

Tiedoksi

Tarjoajat, Kukka-Maaria Berg, Mikko Koskela, Annika Suorsa, Tiina Launiainen, Anniina Ylä-Mattila, Jari Sola, Jussi Kuusirinne, Leino Niina, Krista Kurppa, Maaret Kastelli, Vesa-Matti Kangas, Hanna Jääskeläinen, Anna-Maija Väänänen, Mika Karetie, Marko Silvennoinen

Liitteet:

1 Perustelumuisto, taloushallintojärjestelmän hankinta

Allekirjoitus

Johtaja Maria Nikkilä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 2.3.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 26.2.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtajalta.

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampere

26.02.2026

Kirsi Koivisto

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§ 10

Valitusosoitus**Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyksarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.